

## UMOWA nr PPI.272.20.26

zawarta w dniu ..... 2026r. w Radłowie

pomiędzy:

**Gminą Radłów**, z siedzibą w Radłowie, ul. Kolejowa 7, 33-130 Radłów,

NIP 873-10-01-716, REGON 851660915

reprezentowaną przez Martę Herduś – zastępcę Burmistrza Radłowa

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Radłów – .....

zwanym dalej „Zamawiającym” zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

a

.....  
reprezentowaną przez.....

zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”**

zwane łącznie **„Stronami”**

Niniejsza umowa dotyczy części ..... zamówienia w ramach postępowania znak sprawy.....i zawarta zostaje w związku z wyborem oferty Wykonawcy, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dostaw dla zadania pn.: „Zakup wyposażenia nowej Sali Gminnego Żłobka w Radłowie” w trybie podstawowym o wartości nie przekraczającej progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2024r, poz. 1320 ze zm.), nazywana dalej „ustawą Pzp” )

### § 1.

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie którego wybrana została oferta Wykonawcy, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadanie pn. **„Zakup wyposażenia nowej Sali Gminnego Żłobka w Radłowie”**
2. Zamówienie współfinansowane jest ze środków „Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 Aktywny Maluch 2022–2029 współfinansowany z Krajowego Planu na rzecz Odbudowy i Zwiększenia Odporności w ramach inwestycji A4.2.1. pn. Wsparcie programów dofinansowania miejsc opieki nad dziećmi 0-3 lat (żłobki, kluby dziecięce) w ramach MALUCH+, w ramach priorytetu 2 programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
3. Przedmiotem umowy jest dostawa, rozmieszczenie oraz montaż lub instalacja (jeżeli dotyczy ) w budynku Gminnego Żłobka w Radłowie wyposażenia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy. Wyposażenie o jakim mowa w zdaniu poprzednim szczegółowo zostało opisane w formularzu ofertowym oraz OPZ-formularzu asortymentowo cenowym, stanowiącym załączniki umowy.
4. Opis parametrów technicznych asortymentu, znajduje się w OPZ, stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**
5. Dostarczone wyposażenie nie może posiadać śladów użytkowania, musi być fabrycznie nowe, nieuszkodzone, pełnowartościowe, niemające defektów, wad konstrukcyjnych, wykonawczych ani wynikających z innych zaniedbań Wykonawcy lub producenta, które mogłyby się ujawnić podczas ich użytkowania, a także spełniać parametry techniczne i jakościowe wymagane przez Zamawiającego.
6. Poprzez dostawę Zamawiający rozumie dostarczenie wyposażenia wraz ze wszystkimi niezbędnymi do ich należytego funkcjonowania elementami wynikającymi z zastosowanego przez Wykonawcę sposobu montażu. Do czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy należy również usunięcie opakowań oraz zamontowanie lub zainstalowanie wyposażenia- jeżeli będzie ono wymagało montażu w miejscach wskazanych przez Zamawiającego
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu i sposobu realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do oceny stopnia realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) Wykonania i dostarczenia (wraz z rozładunkiem i montażem) przedmiotu zamówienia do budynku Gminnego Żłobka w Radłowie ul. Szkolna 1, 33-130 Radłów.
  - 2) W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamówienia na własny koszt z zapewnieniem właściwego transportu gwarantującego bezusterkową dostawę.
  - 3) Do czasu dostarczenia wchodzących w skład przedmiotu umowy przedmiotów, wszelkie ryzyko związane z ich uszkodzeniem ponosi Wykonawca.
  - 4) Wyposażenie będące przedmiotem zamówienia musi być fabrycznie nowe oraz wolne od wad i usterek.
  - 5) Wraz z dostarczaniem wyposażeniem Wykonawca dostarczy karty gwarancyjne oraz specyfikacje techniczne.
9. Po dostarczeniu i montażu wyposażenia, zweryfikowaniu jego stanu ilościowego i jakościowego, sporządzony zostanie protokół odbioru, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy. Jeżeli niemożliwe będzie sprawdzenie dostarczonego przedmiotu zamówienia w dniu jego dostarczenia, Zamawiający zastrzega sobie

- dodatkowy czas na wykonanie tej czynności.
10. Zamówienie zostanie uznane za wykonane w momencie podpisania protokołu odbioru, potwierdzającego dostarczenie wyposażenia w ilości, jakości i parametrach wymaganych przez Zamawiającego.
  11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu podobnych usług określonych w niniejszej umowie.
  12. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z całą dokumentacją dotyczącą realizacji przedmiotu umowy i nie wnosi w tym zakresie zastrzeżeń.
  13. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia, wiedzę i kwalifikacje, jak również doświadczenie, możliwości kadrowe i techniczne do wykonania przedmiotu umowy.

## § 2.

Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia realizacji przedmiotu umowy w terminie 22 dni od dnia podpisania umowy.

## § 3.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) dokonywanie płatności w określonym terminie,
  - 2) dokonanie odbioru końcowego.

## § 4.

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest:
  - 1) terminowa realizacja przedmiotu umowy,
  - 2) przedkładania na każde żądanie Zamawiającego dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych do oceny prawidłowości wykonania umowy (w tym w szczególności: certyfikaty, dokumentacja techniczna, instrukcje obsługi w języku polskim, karty katalogowe, instrukcje dotyczące eksploatacji, oświadczenia Wykonawcy o zgodności dostarczonego asortymentu z odpowiednimi normami);
  - 3) użycia do wykonania umowy własnych materiałów posiadających świadectwa jakości, atesty, certyfikaty wymagane prawem (w tym w zakresie BHP);
  - 4) prowadzenia montażu urządzenia/ń zgodnie z zaleceniami producenta zamieszczonymi w dokumentacji urządzenia.
  - 5) zgłoszenie Zamawiającemu wykonania przedmiotu umowy,
  - 6) dostarczenie wyposażenia o parametrach zgodnych z określonymi w SWZ i formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym załącznik nr 3 SWZ do oferty Wykonawcy.
  - 7) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia przy użyciu produktów ICT, usług ICT oraz procesów ICT odpowiadających treści oferty, dokumentom zamówienia oraz postanowieniom umowy. Zastąpienie w toku realizacji umowy producenta, dostawcy technologii, modelu, wersji, środowiska świadczenia usługi albo procesu ICT może nastąpić wyłącznie w przypadkach prawnie dopuszczalnych oraz z zachowaniem wymagań wynikających z art. 454 i art. 455 ustawy Pzp, a także zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
  - 8) Zmiana taka nie może pozostawać w sprzeczności z dokumentami zamówienia ani prowadzić do objęcia realizacji zamówienia produktem ICT, usługą ICT lub procesem ICT, wobec którego zachodziłyby okoliczności odpowiadające przesłankom określonym w art. 226 ust. 1 pkt 17 albo pkt 19 ustawy Pzp.
  - 9) Przed wprowadzeniem zmiany wykonawca przedkłada zamawiającemu zaktualizowany wykaz elementów ICT wraz z uzasadnieniem oraz dokumentami potwierdzającymi zgodność proponowanego rozwiązania z wymaganiami zamawiającego.
  - 10) zapewnienie usunięcia stwierdzonych usterek w dostarczonym sprzęcie na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  - 11) wymianę lub naprawę wadliwych urządzeń lub ich podzespołów czy części składowych, na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## § 5.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zgodne ze złożoną ofertą tj. .... **zł brutto (słownie: ..... /100 złotych)** w tym podatek VAT: ..... zł, netto: ..... zł.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie czynności i materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i nie ulegnie zmianie przez cały okres jej realizacji.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.1 niniejszego paragrafu
4. Wyklucza się możliwość aktualizacji wartości ryczałtowej bez względu na warunki i okoliczności, jakie będą miały miejsce w okresie realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem ust. 4.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku nie wykonania całego zakresu przedmiotu umowy.

## § 6.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1, zostanie wypłacone na podstawie jednej faktury końcowej
2. Faktura wystawiona będzie zgodnie z poniższym zestawieniem:
  - **Nabywca:** Gmina Radłów z siedzibą w Radłowie, ul. Kolejowa 7, 33-130 Radłów, NIP 873-10-01-716.
  - **Odbiorca:** Urząd Miejski w Radłowie, ul. Kolejowa 7, 33-130 Radłów oraz dostarczone do siedziby Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z:
  - a. bezusterkowym protokołem odbioru,
4. Ww. rachunek musi znajdować się na „białej liście”, czyli prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową rejestrze podatników VAT. Jeżeli wskazany przez Wykonawcę rachunek nie znajduje się na w/w białej liście, Zamawiający nie dokona płatności, zaś Wykonawca zobowiązany będzie do wskazania innego rachunku, który znajdował się będzie na białej liście.
5. Dostarczenie faktury z numerem rachunku, który nie znajduje się na białej liście, skutkować będzie nieprawidłowym złożeniem faktury, tym samym brakiem prawidłowego dokumentu, będącego podstawą do dokonania zapłaty przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca zatrudnia podwykonawców, ustalone wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, Zamawiający zapłaci po:
  - a) przedstawieniu przez Wykonawcę dowodów (np. wyciągów bankowych, kopii przelewów) potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wraz z oświadczeniami podwykonawców lub dalszych podwykonawców o otrzymaniu zapłaty za zrealizowane roboty lub
  - b) przedstawieniu przez Wykonawcę lub podwykonawców oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, iż nie wykonywali, dostaw lub nie świadczyli usług przed dniem odbioru robót, ewentualnie
  - c) złożeniu pisemnego oświadczenia Wykonawcy że przy realizacji zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy, nie zawierał żadnych umów z podwykonawcami.
7. Ponadto do faktury końcowej poza dokumentami wymienionymi w ust. 6, Wykonawca dołączy oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu i zapłacie przez Wykonawcę, za powierzone do wykonania dostawy lub usługi.
8. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą w/w dokumentów lub będą one posiadały wady, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedłożenia prawidłowych dokumentów.
9. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w tym dokonać cesji, przekazu, sprzedaży, potracenia, zastawienia jakiegokolwiek wierzytelności lub jej części wobec Zamawiającego, korzyści wynikającej z Umowy lub udziałów niej na osoby trzecie bez uprzedniej, zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
10. Nieprawidłowe wystawienie faktury, powoduje ponowny bieg terminów płatności, po dokonaniu jej korekty i dostarczeniu Zamawiającemu.
11. Strony ustalają, że sposób wystawiania faktur VAT w ramach niniejszej umowy uzależniony jest od obowiązujących przepisów prawa w zakresie Krajowego Systemu e-Faktur.
12. Od dnia objęcia Wykonawcy obowiązkiem wystawiania faktur w KSeF, faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z dniem jej wystawienia w KSeF, tj. z dniem nadania numeru identyfikującego fakturę w tym systemie. Natomiast do dnia objęcia Stron obowiązkiem stosowania Krajowego Systemu e-Faktur, faktury VAT doręczane są Zamawiającemu:
  - a) w formie papierowej – osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego, lub
  - b) w formie elektronicznej w postaci pliku PDF – na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany do korespondencji, przy czym za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień jej wpływu do Zamawiającego.
13. W przypadku wystawiania przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), jest on zobowiązany do wskazania w fakturze danych Odbiorcy/Płatnika wraz z identyfikatorem podatkowym NIP: 873-32-61-060 a także do wypełnienia pola „Rola” jako „JST odbiorca”.
14. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni:
  - a) w przypadku faktur wystawionych poza KSeF – od dnia ich prawidłowego doręczenia Zamawiającemu,
  - b) w przypadku faktur ustrukturyzowanych wystawionych w KSeF – od dnia ich wystawienia w tym systemie.
15. Dokumenty wymagane niniejszą umową jako podstawa do zapłaty wynagrodzenia, w szczególności protokoły odbioru prac oraz dokumenty dotyczące podwykonawców, przekazywane są Zamawiającemu poza KSeF i nie stanowią części faktury ustrukturyzowanej.
16. W przypadku czasowej niedostępności Krajowego Systemu e-Faktur, faktury będą wystawiane zgodnie z przepisami szczególnymi regulującymi tryb postępowania w okresie awarii KSeF.
17. Zamawiający oświadcza, że płatności za faktury będą realizowane z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności( tzw. split payment).
18. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, w przypadkach i na zasadach, o których mowa w art.465. ustawy Prawa zamówień publicznych.

19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek, należnych podwykonawcy. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 7

1. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy
2. Odbiór przedmiotu umowy, zostanie przeprowadzony z uwzględnieniem poniższych zasad:
  - 1) Wykonawca dostarczy, wniesie i zamontuje przedmiot umowy partiami lub całościowo. Termin dostawy Wykonawca każdorazowo będzie uzgadniać z Zamawiającym, przy czym termin ostatniej dostawy w przypadku dostaw partiami nie może być późniejszy niż termin wskazany w § 2 umowy;
  - 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zgodności dostawy z przedmiotem umowy, Zamawiający dokona odbioru i podpisze stosowny protokół odbioru, sporządzany w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron;
  - 3) Datą odbioru jest data podpisania protokołu odbioru.
3. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru jeżeli:
  - 1) Przedmiot umowy jest niezgodny z ofertą Wykonawcy oraz SWZ;
  - 2) Przedmiot umowy jest uszkodzony lub niekompletny;
  - 3) Zamawiający stwierdzi inne wady przedmiotu umowy.
4. W przypadku odmowy podpisania protokołu odbioru, Strony sporządzają protokół rozbieżności.
5. W przypadku stwierdzenia braków lub wad dostarczonego przedmiotu umowy, w tym w szczególności stwierdzenia, iż dostarczone wyposażenie nie spełnia wymogów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, umowie lub posiada widoczne wady lub uszkodzenia uniemożliwiające ich prawidłowe użytkowanie, Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia braków, usunięcia wad lub uszkodzeń oraz wymiany wadliwego przedmiotu umowy na nowy (dostarczenie wyposażenia wolnego od zgłoszonych zastrzeżeń), w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, co nastąpi w ramach wynagrodzenia brutto, o jakim mowa w § 5 ust. 1 umowy.
6. Przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie niezbędne dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia, m.in. wymagane atesty i certyfikaty, jako środki dowodowe potwierdzające zgodność z wymaganiami lub celami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
7. Warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego jest przedłożenie przez wykonawcę aktualnego wykazu produktów ICT, usług ICT oraz procesów ICT wykorzystanych przy realizacji zamówienia. W przypadku stwierdzenia, że elementy ICT zastosowane przy realizacji zamówienia nie odpowiadają treści oferty, dokumentom zamówienia albo postanowieniom umowy, zamawiający jest uprawniony do odmowy dokonania odbioru do czasu usunięcia stwierdzonych niezgodności. Uprawnienie to przysługuje również wtedy, gdy zaktualizowany wykaz albo stan realizacji zamówienia wskazuje na objęcie wykonania zamówienia produktem ICT, usługą ICT lub procesem ICT, wobec których zachodziłyby okoliczności odpowiadające przesłankom określonym w art. 226 ust. 1 pkt 17 albo pkt 19 ustawy Pzp.

## § 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres .....miesięcy. Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania bezwarunkowego protokołu odbioru.
2. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wad, które ujawnią się w okresie gwarancji, w szczególności poprzez dokonanie wymiany albo naprawy elementów dotkniętych wadami w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych ustalonych przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy oraz o czas, w którym nie było możliwe korzystanie z przedmiotu umowy. Gdy usunięcie wad polegać będzie na ponownym wykonaniu przedmiotu umowy w całości lub części, wówczas na te dostawy Wykonawca udziela nowej ..... miesięcznej gwarancji. W takim przypadku termin gwarancji rozpoczyna się na nowo od daty odbioru poprawionego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy od dnia podpisania bezwarunkowego protokołu odbioru. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne w okresie 24 miesięcy od daty protokołu odbioru (w tym za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy ze względu na cel oznaczony w umowie) i prawne na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz niniejszej umowie.
4. W przypadku stwierdzenia usterek lub wad w okresie rękojmi lub gwarancji Zamawiający pisemnie zawiadomi o tym Wykonawcę. W terminie 7 dni od doręczenia pisma spisany zostanie protokół ustalający zaistniałe wady i usterki z udziałem obu stron.

5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z gwarancji Wykonawca będzie miał obowiązek, według żądania Zamawiającego bezpłatnie wymienić lub naprawić wadliwe elementy przedmiotu zamówienia, dokonać ich serwisu lub wykonać inne podobne czynności.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego serwisowania i konserwacji przedmiotu umowy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie własnych specjalistów albo podmiotu trzeciego - bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji w przypadku, gdy Wykonawca:
  - 1) Nie zgłosi się w celu protokolarnego stwierdzenia wad i usterek w terminie 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia o wadzie lub usterce;
  - 2) Nie usunie wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzane pisemnie, najpóźniej jednak do dnia upływu okresu gwarancji w zakresie gwarancji oraz upływu okresu rękojmi w zakresie rękojmi.
9. Za wady fizyczne Strony uznają:
  - 1) Wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy w stosunku do cech podanych w SWZ oraz w ofercie;
  - 2) Brak właściwości wyposażenia, które to właściwości zostały określone w SWZ oraz ofercie Wykonawcy.
10. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.
11. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy.
12. Strony przyjmują, że niniejsza umowa zastępuje dokumenty gwarancyjne. Wręczenie Zamawiającemu gwarancji producenta, która może zawierać postanowienia odmienne, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy i udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.

#### **§ 9.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - a) zwłoki w wykonaniu świadczenia objętego przedmiotem umowy w terminie, w wysokości 0,5% wartości netto zamówienia, naliczonej za każdy dzień zwłoki,
  - b) zrealizowania dostawy niezgodnie z zamówieniem pod względem asortymentowym, jakościowym lub ilościowym, w wysokości 5 % wartości netto dostawy,
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze dostawy w wysokości 0,5 % wartości netto dostawy, naliczone za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin do usunięcia wad,
  - d) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy (niezależnych od Zamawiającego), w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.
3. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% wynagrodzenia, o jakim mowa w § 5 ust. 1 umowy.

#### **§ 10.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym, w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę odstąpienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, bez uprzedniego wezwania Wykonawcy, jeżeli opóźnienie w dostarczeniu sprzętu wchodzącego w skład przedmiotu umowy, przekroczy 7 dni kalendarzowych od upływu terminu wyznaczonego na realizację przedmiotu umowy.
3. W przypadku nie wykonania zamówienia w całości lub w części przez Wykonawcę z jego winy, Zamawiający może dokonać zakupu towaru od innych Wykonawców na koszt Wykonawcy związanego z Zamawiającym niniejszą umową.
4. W takim przypadku Zamawiający może potrącić koszty poniesione z tytułu zakupu zastępczego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.

#### **§ 11.**

1. Zmiana umowy dopuszczalna jest tylko w formie pisemnej.

2. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzania kolejnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na warunkach określonych w art. 455 Pzp.
3. Dodatkowo Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
- a) zmiany numeru rachunku bankowego, nazwy i innych danych Stron umowy, w przypadku zmiany tych danych;
  - b) nastąpi zmiana numeru katalogowego nie powodująca zmiany przedmiotu umowy;
  - c) zmiany terminu wykonania umowy będącego następstwem okoliczności niezależnych od stron i niemożliwych do przewidzenia (siła wyższa), które uniemożliwiają lub w istotnym stopniu utrudniają realizację umowy. Zmiana terminu powinna być proporcjonalna do opóźnień spowodowanych przez siłę wyższą;
  - d) zaistnieje potrzeba lub konieczność zmiany treści umowy w związku z wymogami wynikającymi z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej jako: „RODO”),
  - e) znajdzie konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w ofercie Wykonawcy lub opisie przedmiotu zamówienia w SWZ w sytuacji, gdyby zastosowanie pierwotnie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy, czego Zamawiający nie miał możliwości przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Przy czym, jeżeli o tą zmianę wnioskuje Wykonawca, to jest on zobowiązany wykazać Zamawiającemu wystąpienie tych okoliczności. Zmiany, o których mowa nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o więcej niż 15% podstawowej wartości umowy, a rozwiązania alternatywne nie mogą mieć gorszej jakości, funkcjonalności, kompatybilności i właściwości niż rozwiązanie zaoferowane,
  - f) nastąpi konieczność zmiany sposobu realizacji umowy w wyniku niedostępności na rynku materiałów, programów lub urządzeń wskazanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego, spowodowana w szczególności zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku, przy czym Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu fakt niedostępności materiałów, programów lub urządzeń na rynku, zwłaszcza zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku; przy czym zmiana taka może być podstawą zwiększenia wynagrodzenia, lecz nie więcej niż o 10% podstawowej wartości umowy wyłącznie w przypadku, w którym wykonawca udowodni, iż ceny materiałów, programów lub urządzeń zastępujących wycofane z produkcji lub rynku są wyższe od proponowanych w ofercie, o co najmniej 20 %;
  - g) celowe będzie dokonanie zmiany sposobu realizacji umowy ze względu na pojawienie się na rynku i możliwość zastosowania po zawarciu umowy części, oprogramowania, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy, przy czym taka zmiana nie może powodować zwiększenia wysokości wynagrodzenia wykonawcy o więcej niż 10% podstawowej wartości umowy;
  - h) celowe będzie dokonanie zmiany sposobu realizacji umowy ze względu na pojawienie się i możliwość zastosowania po zawarciu umowy nowszej technologii wykonania przedmiotu Umowy pozwalającej na skrócenie czasu realizacji przedmiotu Umowy lub jego kosztów lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy, przy czym taka zmiana nie może powodować zwiększenia wysokości wynagrodzenia wykonawcy o więcej niż 10% podstawowej wartości umowy;
  - i) nastąpi konieczność zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
  - j) Zamawiający dopuszcza także w szczególnych sytuacjach i za jego pisemną zgodą w trakcie trwania umowy zmianę przedmiotu umowy dostarczanego przez Wykonawcę, w szczególności w sytuacji gdy zaprzestano lub zawieszono produkcję danego towaru objętego umową, na inny towar o parametrach nie gorszych niż opisane w SWZ, przy czym cena tego towaru zamiennego nie może przekraczać o więcej niż 10% ceny towaru, na który została podpisana umowa. Wykonawca winien udokumentować wystąpienie szczególnej sytuacji o której mowa powyżej. Ponadto wystąpienie szczególnej sytuacji nie może wynikać z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co również Wykonawca powinien wykazać.
3. Strony dopuszczają zmianę sposobu realizacji umowy, w tym zmianę produktu ICT, usługi ICT albo procesu ICT wykorzystywanego przy realizacji zamówienia, jeżeli po zawarciu umowy zostanie opublikowana rekomendacja, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, albo decyzja, o której mowa w art. 67b ust. 15 tej ustawy, a zmiana jest niezbędna do zapewnienia zgodności realizacji zamówienia z przepisami prawa, dokumentami zamówienia albo wymaganiami bezpieczeństwa.
4. Zmiana może nastąpić wyłącznie w zakresie niezbędnym do usunięcia stanu niezgodności oraz pod warunkiem, że nowe rozwiązanie spełnia wymagania określone w dokumentach zamówienia co najmniej w stopniu równoważnym.

**§ 12.**

1. Wszelkie sprawy sporne mogące wystąpić na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie.
2. Jeżeli nie nastąpi porozumienie rozwiązujące spór, wówczas, Strony poddadzą go pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13.**

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie zapisy SWZ i załączników do SWZ oraz właściwe przepisy obowiązującego prawa, w szczególności: ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Kodeksu pracy.
2. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.
3. Integralną częścią umowy stanowią elektroniczne dokumenty:
  - 1) Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy,
  - 2) Załącznik nr 2 - SWZ wraz załącznikami
  - 3) Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwa prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Radłowie jest Burmistrz Radłowa z siedzibą w Radłowie (33-130) przy ul. Kolejowej 7.
2. Z administratorem można się skontaktować listownie pisząc na adres siedziby administratora lub poprzez pocztę elektroniczną sekretariat@gminaradlow.pl.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD), z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących ochrony danych za pomocą poczty elektronicznej iod@gminaradlow.pl, pod numerem telefonu 14 6782044 oraz listownie pisząc na adres siedziby administratora.
4. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy.
6. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) art. 6, ust. 1, pkt b oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwota 130 000 zł netto.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej wymienionego celu. Okres przechowywania danych reguluje w szczególności ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych każdy kogo dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie dobrowolnie udzielonej zgody, osobie której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO z dnia 27 kwietnia 2016 r.
11. Administrator może przekazać/powierzyć dane osobowe innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia przetwarzania danych.
12. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.